Lugar	Jardín cofinanciado Independencia
Fecha	03 de septiembre de 2026
Tema	Me preparo para el colegio
Desarrollo	**Objetivo:** Preparar y acompañar a los niños en la transición del prejardín al colegio, mitigando la ansiedad por lo desconocido y fomentando una actitud positiva y segura hacia esta nueva etapa. **Desarrollo de la sesión:** A las 09:30 a.m., se inició la actividad con una actividad propuesta por el componente cronograma de transiciones efectivas armónicas la cual consistía en actividades especialmente dirigidas a preparar a los niños para su ingreso al colegio. Con el objetivo principal de generar un espacio socioemocional de contención y reconocimiento, las profesionales de atención diseñaron experiencias lúdicas que abordaron este importante hito en la vida de los pequeños. Para familiarizarlos con el nuevo entorno, se realizaron actividades de juego de roles donde los niños pudieron simular ser estudiantes de un colegio más grande, representando situaciones cotidianas como formar fila, saludar a su profesora o sentarse en un salón de clases imaginario. A través del arte, trabajaron en el reconocimiento de las estructuras físicas de un colegio; dibujaron el colegio, lo que les permitió visualizar y apropiarse artísticamente de ese nuevo espacio. De manera paralela, se abordaron los procesos socioemocionales ligados a este cambio. Para ello, las profesionales de atención se apoyaron en la literatura, utilizando cuentos e historias cuyos personajes protagonistas vivían situaciones similares de transición, miedo, emoción y expectativa. A través de estas narrativas, los niños y niñas identificaron y expresaron sus propias emociones, encontrando un lenguaje para sus inquietudes y alegrías. Esta combinación de juego de roles, expresión artística y literatura resultó en una experiencia integral que reconoció la magnitud del paso que estaban por tomar, brindándoles seguridad y confianza para afrontar su nuevo comienzo. Se anexa evidencias de dicho proceso:

Powered by CamScanner



Powered by CamScanner

	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia	Firma
Asistentes	Nidia Bustamante	Responsable del servicio	JI Independencia	
	Laura Carrero	Profesional de atención	JI Independencia	

	Actividad	Responsable	Fecha límite
Compromisos	No aplica		
	No aplica		
	No aplica		
	No aplica		
Próxima reunión	No se requiere		
Elaboró	Laura Julieth Carrero Cardozo – Profesional de atención		

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 2 Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024 Página: 1 de 1

1. Tema: Me preparo para el Colegio 2. Lugar o Localidad o Sede: Bosa. 3. Fecha y hora: 03-09-2026 - 09:30 AM.

4. Nombre responsable: 5. Dependencia responsable:

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Anyi Liliana Borda	C.C	1010584847	J. Independencia	Profesional de atención		anyiborda@gmail.com	3203425288	Anyi Borda
2	N. dra J Bustamante	cc	52444372	J. Independencia	Responsable		ma2ia16419A9@hotmail	Ler 3214889172	N. dra J.
3	Laura Carrero	C.C	1014398866	J. Independencia	Profesional de atención		julietharrero cardozo@hotmail	3238887725	J. lieth C.
4	Jessyca Gutiérrez	C.C	52714516	J. Independencia	Profesional de atención		jessymg7a@yahoo.com	3112338750	Jessyca G.
5	Darcy Gutierrez	CC	1065594211	J. Independencia	AUXILIAR EN ATENCIÓN		delmargutierrez1987@gmail.c	3223737033	D. Darcy Gut
6	Carmenza Gutierrez	CC	52.344451	J. Independencia	Auxiliar de atención		gcarmenza080@gmail	3124578908	Carmenza G.B
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales:"En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Powered by CamScanner